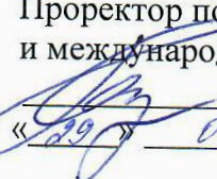


## **Приложение 5**

### **Программы практик**

<b>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика) .....</b>	<b>1</b>
<b>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе исследовательская практика) .....</b>	<b>18</b>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Уральский государственный университет путей сообщения»**  
(ФГБОУ ВО УрГУПС)

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по научной работе  
и международным связям  
 С.В. Бушуев  
« 29 » 08 2016

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Практика по получению профессиональных умений и опыта**  
**профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)**

(Наименование учебной дисциплины)

**Б2.1**

(индекс (шифр))

Направления подготовки:

03.06.01 "Физика и астрономия"; 08.06.01 "Техника и технологии строительства"
09.06.01 "Информатика и вычислительная техника"; 10.06.01 "Информационная безопасность"
11.06.01 "Электроника, радиотехника и системы связи" 13.06.01 "Электро- и теплотехника";
20.06.01 «Техносферная безопасность» 23.06.01 "Техника и технологии наземного транспорта"
27.06.01 "Управление в технических системах" 38.06.01 "Экономика";
39.06.01 Социальные науки; 44.06.01 Образование и педагогические науки;
47.06.01 "Философия, этика и религиоведение"

для всех направленностей

Квалификация (степень) выпускника Исследователь, преподаватель-исследователь

Форма обучения очная

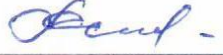



Способ проведения стационарная

Форма проведения дискретно

Общий объем – 6 ЗЕ, в том числе 1 семестр – 2 ЗЕ, 2 семестр – 2 ЗЕ, 4 семестр – 2 ЗЕ

Часов по учебному плану - 216	Форма контроля в семестре
в том числе контактная работа – 112 час., самостоятельная работа – 104 час.	
1 семестр – 72 час. (конт.38 час., СРС – 34 час.)	зачет без оценки
2 семестр – 72 час. (конт.38 час., СРС – 34 час.)	зачет без оценки
4 семестр – 72 час. (конт.36 час., СРС – 36 час.)	зачет без оценки

Факультет экономики и управления  
Кафедра «Управления персоналом и социология»

Разработчик(и): Доцент кафедры УП и С, к.п.н.	Подпись  Дата	М.Н.Оськина
Заведующий кафедрой, к.ф.н.	Подпись  Дата	Н.А.Александрова
Председатель УМК факультета	Подпись  Дата	Е.В. Ревина
Начальник отдела докторантуры и аспирантуры	Подпись  Дата	Н.Ф.Сирина

## **Содержание**

- 1 Цель и задачи практики
- 2 Место практики в структуре образовательной программы
- 3 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 4 Содержание практики
- 5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации с указанием форм отчетности
- 6 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения педагогической практики
- 7 Перечень информационных технологий, используемых при проведении педагогической практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
- 8 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики
- 9 Лист переутверждения программы практики

## **1 Цель и задачи практики**

**Цель:** в процессе прохождения педагогической практики аспиранты должны овладеть практическими основами профессионально-педагогической деятельности.

**Задачи:** сформировать у аспирантов положительную мотивацию к профессионально-педагогической деятельности, компетенций, обеспечивающих готовность аспирантов к ведению профессионально-педагогической деятельности в соответствии с направлением подготовки кадров высшей квалификации.

## **2 Место практики в структуре образовательной программы**

2.1 Педагогическая практика относится к блоку Б2 «Практики».

2.2 Для прохождения педагогической практики необходимы следующие знания, умения и владения, сформированные на предыдущем уровне образования **1 семестр:** на дисциплине «Психология и педагогика»:

**Знать:** об основных категориях и понятиях педагогической науки; основных закономерностях, принципах, формах и средствах педагогической деятельности;

**Уметь:**

применять формы и методы психолого-педагогического воздействия для повышения эффективности совместной деятельности; разрешать конфликтные ситуации, оценивать качества личности; отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношений; учиться на собственном опыте и опыте других.

**Владеть:**

навыками анализа учебно-воспитательных ситуаций, проведения индивидуальной воспитательной работы, приемами психической саморегуляции.

**2 семестр:** на дисциплине «Педагогика и психология высшей школы»:

**Знать:** нормативно-правовые основы педагогической деятельности в системе высшего образования; теоретические основы и закономерности профессионального образования; структуру педагогического процесса; методолого-педагогические основы преподавательской деятельности; способы представления и методы передачи информации для различных контингентов слушателей; основные достижения, проблемы и тенденции развития педагогики высшей школы в России и за рубежом; основные результаты новейших исследований по проблемам высшего образования; способы адаптации и обобщения результатов современных исследований для целей; преподавания профессиональных дисциплин в высшей школе; основы организации образовательного процесса; требования к комплексным методическим материалам по направлениям образовательных дисциплин; принципы разработки программ, комплексов обеспечения образовательных программ; структуру комплексного обеспечения образовательных дисциплин.

**Уметь:** осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки; разрабатывать и оценивать постановку педагогических целей и задач; определять педагогические возможности различных методов, приёмов, методик, форм организации обучения и воспитания; выявлять перспективные направления научных исследований для целей преподавания профессиональных дисциплин; использовать в учебном процессе знание современных научных достижений, проблем и тенденций развития соответствующей научной области и ее взаимосвязи с другими науками; использовать способы адаптации и обобщения результатов современных исследований для целей преподавания профдисциплин; разрабатывать учебные курсы по областям знания; пользоваться нормативно-правовыми и программно-методическими документами, определяющими работу в образовательном учреждении.

**4 семестр:** на дисциплине «Педагогика и психология высшей школы»:

**Знать:** основные направления воспитания, развития, образования, самовоспитания, саморазвития, самообразования; особенности инновационных процессов в образовании;

теоретические положения, характеризующие образовательную среду и методы научно-педагогического исследования; возможные сферы и направления профессиональной самореализации; способы выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств; содержание процесса целеполагания, профессионального и личностного развития; особенности профессионального и личностного роста, способы его реализации, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.

**Уметь:** поставить цели для разработки плана самообразования и саморазвития; обосновать необходимость внесения запланированных изменений в образовательное учреждение; выявлять и формулировать проблемы собственного личностного развития; оценивать уровень развития индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств; осуществлять личностный выбор в различных профессиональных ситуациях, оценивать свои возможности, намеченные пути достижения планируемых целей исходя из индивидуально-личностных особенностей; выявлять и оценивать индивидуально-личностные, профессионально-значимые качества и пути достижения более высокого уровня их развития.

2.3 Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой:

государственная итоговая аттестация (государственный экзамен)

### **3 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Результаты обучения в формате компетенций, формируемых на педагогической практике, в увязке с матрицами компетенций программ подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации приведены в таблице 1

Таблица 1

Содержание компетенции	Шифр и наименование ОП ВО	Шифр компетенции по УП ОП
К 1 Способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	03.06.01 "Физика и астрономия"	УК-5
	47.06.01 "Философия, этика и религиоведение"	
	08.06.01 "Техника и технологии строительства"	УК-6
	09.06.01 "Информатика и вычислительная техника"	
	10.06.01 "Информационная безопасность"	
	11.06.01 "Электроника, радиотехника и системы связи"	
	13.06.01 "Электро- и теплотехника"	
	20.06.01 «Техносферная безопасность»	
	23.06.01 "Техника и технологии наземного транспорта"	
	27.06.01 "Управление в технических системах"	
	38.06.01 ""Экономика"	
	39.06.01 «Социологические науки»	
44.06.01 Образование и педагогические науки		
К2 Готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	03.06.01 "Физика и астрономия"	ОПК-2
	47.06.01 "Философия, этика и религиоведение"	
	38.06.01 ""Экономика"	ОПК-3
	10.06.01 "Информационная безопасность"	ОПК-5
	11.06.01 "Электроника, радиотехника и системы связи"	
	13.06.01 "Электро- и теплотехника"	
	20.06.01 «Техносферная безопасность»	
	27.06.01 "Управление в технических системах"	ОПК-6

	39.06.01 «Социологические науки»	ОПК-7
	08.06.01 "Техника и технологии строительства"	ОПК-8
	09.06.01 "Информатика и вычислительная техника"	
	23.06.01 "Техника и технологии наземного транспорта"	
	44.06.01 Образование и педагогические науки	
К3 Способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, изменению научного и педагогического профилей своей профессиональной деятельности	23.06.01 "Техника и технологии наземного транспорта"	ОПК-6
	03.06.01 "Физика и астрономия"	ПК-3
	08.06.01 "Техника и технологии строительства"	
	09.06.01 "Информатика и вычислительная техника»	
	10.06.01 "Информационная безопасность"	
	11.06.01 "Электроника, радиотехника и системы связи"	
	13.06.01 "Электро- и теплотехника"	
	20.06.01 «Техносферная безопасность»	
	27.06.01 "Управление в технических системах"	
	38.06.01 ""Экономика"	
	39.06.01 «Социологические науки»	
	44.06.01 Образование и педагогические науки	
	47.06.01 "Философия, этика и религиоведение"	
К4 Способность адаптировать и обобщать результаты современных научных исследований для целей преподавания профессиональных дисциплин в высших учебных заведениях	03.06.01 "Физика и астрономия"	ПК-1
	08.06.01 "Техника и технологии строительства"	
	09.06.01 "Информатика и вычислительная техника"	
	10.06.01 "Информационная безопасность"	
	11.06.01 "Электроника, радиотехника и системы связи"	
	13.06.01 "Электро- и теплотехника"	
	20.06.01 «Техносферная безопасность»	
	23.06.01 "Техника и технологии наземного транспорта"	
	27.06.01 "Управление в технических системах"	
	38.06.01 ""Экономика"	
	39.06.01 «Социологические науки»	
	44.06.01 Образование и педагогические науки	
	47.06.01 "Философия, этика и религиоведение"	
К 5 Способность разрабатывать комплексное методическое обеспечение образовательных дисциплин (модулей) с учетом передового международного опыта	03.06.01 "Физика и астрономия"	ПК-2
	08.06.01 "Техника и технологии строительства"	
	09.06.01 "Информатика и вычислительная техника"	
	10.06.01 "Информационная безопасность"	
	11.06.01 "Электроника, радиотехника и системы связи"	
	13.06.01 "Электро- и теплотехника"	
	20.06.01 «Техносферная безопасность»	
	23.06.01 "Техника и технологии наземного транспорта"	
	27.06.01 "Управление в технических системах"	
	38.06.01 ""Экономика"	
	39.06.01 «Социологические науки»	
	44.06.01 Образование и педагогические науки	
	47.06.01 "Философия, этика и религиоведение"	

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, которые далее рассматриваются в качестве показателей для оценивания компетенций на различных этапах формирования приведены в таблице 2.

Таблица 2

<b>К1 Способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	содержание, способы и порядок разработки траекторий профессионального и личностного развития*
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	выявлять проблемы собственного профессионального и личностного развития и планировать пути их решения
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками разработки траекторий профессионального и личностного развития
<b>К2 Готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основы педагогического проектирования учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать в профессиональной деятельности нормативное обеспечение образовательного процесса в сфере высшего образования, включая возможности справочных систем (на примере Консультант+); проводить различные формы занятий; анализировать процесс подготовки и проведения различных типов занятий в высшей школе (лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, индивидуальная работа и др.)
<b>К3 Способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, изменению научного и педагогического профилей своей профессиональной деятельности</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	содержание, способы и порядок разработки плана самообразования с учетом возможности изменения научного и педагогического профиля своей профессиональной деятельности.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	разрабатывать план самообразования с учетом возможности изменения научного и педагогического профиля своей профессиональной деятельности.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками использования в своей работе плана самообразования с учетом возможности изменения научного и педагогического профиля своей профессиональной деятельности.
<b>К4 Способность адаптировать и обобщать результаты современных научных исследований для целей преподавания профессиональных дисциплин в высших учебных заведениях</b>	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять способы адаптации и обобщения результатов современных исследований для целей преподавания профессиональных дисциплин.
<b>К5 Способность разрабатывать комплексное методическое обеспечение образовательных дисциплин (модулей) с учетом передового международного опыта</b>	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	проектировать учебно-методическое обеспечение дисциплин, практик в соответствии с профилем подготовки; использовать для целей методического обеспечения систем электронной поддержки обучения на примере СЭПО Blackboard.
<b>Владеть:</b>	



Уровень 1	опытом педагогического проектирования рабочих программ дисциплин, в том числе с использованием программного обеспечения ПО РПД; методами и приемами разработки оценочных средств для текущего и промежуточного контроля; навыками разработки учебно-методических и дидактических средств.
-----------	---

\* В качестве формы аттестации выбран зачет без оценки, рассматривается формирование компетенции на одном уровне

В результате педагогической практики студент должен:

**Знать:**

- содержание, способы и порядок разработки траекторий профессионального и личностного развития
- основы педагогического проектирования учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки содержание;
- содержание, способы и порядок разработки плана самообразования с учетом возможности изменения научного и педагогического профиля своей профессиональной деятельности.

**Уметь:**

- выявлять проблемы собственного профессионального и личностного развития и планировать пути их решения;
- использовать в профессиональной деятельности нормативное обеспечение образовательного процесса в сфере высшего образования, включая возможности справочных систем (на примере Консультант+);
- проводить различные формы занятий (лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, индивидуальная работа и др.)
- анализировать процесс подготовки и проведения различных типов занятий в высшей школе (лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, индивидуальная работа и др.)
- разрабатывать план самообразования с учетом возможности изменения научного и педагогического профиля своей профессиональной деятельности
- применять способы адаптации и обобщения результатов современных исследований для целей преподавания профессиональных дисциплин
- проектировать учебно-методическое обеспечение дисциплин, практик в соответствии с профилем подготовки;
- использовать для целей методического обеспечения систем электронной поддержки обучения на примере СЭПО Blackboard.

**Владеть:**

- навыками разработки траекторий профессионального и личностного развития;
- опытом педагогического проектирования рабочих программ дисциплин, в том числе с использованием программного обеспечения ПО РПД;
- методами и приемами разработки оценочных средств для текущего и промежуточного контроля;
- навыками разработки учебно-методических и дидактических средств;
- навыками использования в своей работе плана самообразования с учетом возможности изменения научного и педагогического профиля своей профессиональной деятельности.

#### 4 Содержание практики

Таблица 3

Наименование тем и форм работы	Семестр	Часов, в том числе СРС, (академических)	Компетенции	Литература
1	2	3	4	5
1. Нормативное обеспечение образовательного процесса в сфере высшего образования». Работа со справочной системой Консультант-Плюс.	1	2/2	К2, К5	Л1.1, Л1.2, Э3
2. Образовательная программа, ее проектирование. Рабочая программа дисциплины/практики/НИР.	1	2/2	К2, К5	Л1.1, Л1.2, Э1
3. Знакомство с ПО РПУД, работа по дисциплинам профиля обучения. Методика проектирования учебного курса.	1	2/2	К2, К5	Л1.1, Л1.2, Э1
4. Обсуждение индивидуального задания, консультирование по его выполнению.	1	2/2	К2, К5	Л1.1, Л1.2
5. Педагогическое проектирование учебно-методических комплексов в соответствии с профилем подготовки. Проверка выполнения части индивидуального задания, консультирование по его выполнению.	1	4/4	К2, К5	Л1.1, Л1.2, Л3.3
6. Диагностика, контроль, оценка эффективности учебной деятельности обучающихся. Фонды оценочных средств, рассмотрение примеров.	1	4/4	К2, К5	Л1.1, Л1.2, Э3
7. Проверка выполнения практической части индивидуального задания (формирование УМК дисциплины/практики/НИР), работа с электронными библиотечными системами	1	8/6	К2, К5	Л1.1, Л1.2, Э3
8. Знакомство с системой электронной поддержки обучения Blackboard (BB), приемами работы в ней, возможностями использования в качестве дистанционной технологии. Проверка части индивидуального задания	1	8/8	К2, К5	Л1.1, Л1.2, Э4
Промежуточная аттестация, зачет	1	2/4	К2, К5	Л1.1, Л1.2
<b>Итого семестр</b>	1	38/34		
9. Формирование индивидуального плана на семестр, консультирование	2	2/2	К2, К4, К5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л3.2, Э3
10. Методика проведения учебных занятий, методика проведение анализа занятий	2	2/2	К2, К4, К5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л3.2, Э3

1	2	3	4	5
11. Подготовка к индивидуальным занятиям, консультирование: разработка плана, выбор формы представления материала, педагогической технологии	2	4/2	К2, К4, К5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л3.2, Э3
12. Проведение индивидуального занятия (проводится по отдельному графику)	2	2/4	К2, К4, К5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л3.2, Э3
13. Посещение занятий ведущих преподавателей УрГУПС, участие в открытых занятиях аспирантов, проведение анализа занятия, обсуждение (проводится по отдельному графику с предоставлением отчетности).	2	26/20	К2, К4, К5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л3.1, Э3
Подготовка и защита отчета по практике	2	2/4	К2, К4, К5	Л1.1, Л1.2, Л2.2, Л3.1, Э3
<b>Итого семестр</b>	2	38/34		
14. Задание для формирования индивидуального плана педагогической практики на семестр, консультирование.	4	2/2	К1-К5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Э1, Э2, Э3
15. Утверждение индивидуального плана педагогической практики, формирование графика открытых занятий	4	2/2	К1-К5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Э1, Э2, Э3
16. Подготовка к проведению зачетного занятия по дисциплине, консультирование (план занятия, выбор педагогической технологии и т.п.)	4	2/6	К1-К5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Э1, Э2, Э3
17. Проведение зачетного занятия по дисциплине в группе обучающихся анализ занятия, обсуждение (по отдельному графику). *	4	2/2	К1-К5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Э1, Э2, Э3
18. Разработка учебно-методических материалов и дидактических средств (по согласованию с научным руководителем), консультирование.*	4	12/12	К1-К5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Э1, Э2, Э3
19. Разработка плана самообразования с учетом возможности изменения научного и педагогического профиля своей профессиональной деятельности	4	2/2	К1-К5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Э1, Э2, Э3
20. Разработка траекторий профессионального и личностного развития	4	2/2	К1-К5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Э1, Э2, Э3
21. Руководство индивидуальной деятельностью обучающегося (по согласованию с научным руководителем)	4	8/8	К1-К5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Э1, Э2, Э3

1	2	3	4	5
22. Подготовка отчета по практике, консультация	4	2/2	К1-К5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Э1, Э2, Э3
23. Защита отчета по практике		2/2	К1-К5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л3.2, Э1, Э2, Э3
<b>Итого семестр</b>	2	36/36		

\*по пунктам 17 и 18 работа ведется параллельно одновременно.

Конкретное содержание практики с учетом индивидуального задания определяется аспирантами совместно с руководителями педагогической практики с учетом научных и учебно-методических интересов и возможностей кафедр университета и закрепляется в индивидуальном плане.

## **5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации с указанием форм отчетности**

### **5.1 Формы отчетности по практике**

Обязательными формами отчетности по педагогической практике в каждом семестре освоения являются:

- индивидуальный план педагогической практики
- отчет аспиранта о прохождении практики;
- отзыв руководителя практики о ее прохождении аспирантом.

Дополнительными обязательными формами отчетности во 2 и 4 семестре являются:

- отзыв руководителя практики о проведении зачетного занятия;
- анализ открытого занятия аспиранта, поведенного другим аспирантом.

Кроме того, в 4 семестре в качестве дополнительной формы отчетности используется:

- отзыв научного руководителя о разработанных аспирантом учебно-методических материалах или дидактических средствах.

### **5.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

В фонд оценочных средств педагогической практики входит:

5.2.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП (перечень компетенций приведен в таблице 1. В качестве этапа формирования компетенции рассматривается семестр).

5.2.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (в качестве показателей принимаются результаты сформированности компетенций, которые приведены в таблице 4).

Таблица 4

Оцениваемые результаты сформированности компетенций/шифр компетенции (см.таблицу 2)	Оценочное средство при проведении промежуточной аттестации/форма отчетности	критериев оценивания компетенций/ шкала оценивания	
		компетенции не сформированы, соответствует академической оценке «не зачтено»	Уровень 1 (пороговый), соответствует академической оценке «зачтено»
<b>1 семестр</b>			
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы педагогического проектирования учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки содержание; (K2)</li> <li>– использовать в профессиональной деятельности нормативное обеспечение образовательного процесса в сфере высшего образования, включая возможности справочных систем (на примере Консультант+); (K2)</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проектировать учебно-методическое обеспечение дисциплин, практик в соответствии с профилем подготовки; (K5)</li> <li>– использовать для целей методического обеспечения систем электронной поддержки обучения на примере СЭПО Blackboard.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами и приемами разработки оценочных средств для текущего и промежуточного контроля; (K5)</li> </ul>	<p>Утвержденный индивидуальный план педагогической практики; отчет аспиранта о прохождении практики; отзыв руководителя практики о ее прохождении аспирантом; Требования к выполнению заданий по индивидуальному плану.</p>	<p>не выполнено одно, часть или все задания индивидуального плана аспиранта, либо задания выполнены, но не в полном объеме, либо качество выполнения не соответствует установленным требованиям</p>	<p>все задания по индивидуальному плану выполнены в полном объеме качество выполнения соответствует установленным требованиям</p>
<b>2 семестр</b>			
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить различные формы занятий (лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, индивидуальная работа и др.) (K2)</li> <li>– применять способы адаптации и обобщения результатов современных исследований для целей преподавания профессиональных дисциплин (K4)</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– опытом педагогического проектирования рабочих программ дисциплин,</li> </ul>	<p>Утвержденный индивидуальный план педагогической практики; отчет аспиранта о прохождении практики; отзыв руководителя практики о ее прохождении аспирантом; отзыв руководителя практики о проведении зачетного занятия; анализ</p>	<p>не выполнено одно, часть или все задания индивидуального плана аспиранта, либо задания выполнены, но не в полном объеме,</p>	<p>все задания по индивидуальному плану выполнены в полном объеме качество выполнения соответствует установленным</p>

в том числе с использованием программного обеспечения ПО РПД; (К5)	открытого занятия аспиранта, поведенного другим аспирантом; Требования к выполнению заданий по индивидуальному плану.	либо качество выполнения не соответствует установленным требованиям	требованиям
<b>4 семестр</b>			
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание, способы и порядок разработки траекторий профессионального и личностного развития (К1)</li> <li>– содержание, способы и порядок разработки плана самообразования с учетом возможности изменения научного и педагогического профиля своей профессиональной деятельности. (К3)</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять проблемы собственного профессионального и личностного развития и планировать пути их решения; (К1);</li> <li>– проводить различные формы занятий (лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, индивидуальная работа и др.) (К2)</li> <li>– анализировать процесс подготовки и проведения различных типов занятий в высшей школе (лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, индивидуальная работа и др.) (К2)</li> <li>– применять способы адаптации и обобщения результатов современных исследований для целей преподавания профессиональных дисциплин (К4)</li> <li>– разрабатывать план самообразования с учетом возможности изменения научного и педагогического профиля своей профессиональной деятельности (К3)</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками разработки траекторий профессионального и личностного развития; (К1)</li> <li>– навыками разработки учебно-методических и дидактических средств; (К5)</li> <li>– навыками использования в своей работе плана самообразования с учетом возможности изменения научного и педагогического профиля своей профессиональной деятельности. (К3).</li> </ul>	<p>Утвержденный индивидуальный план педагогической практики; отчет аспиранта о прохождении практики; отзыв руководителя практики о ее прохождении аспирантом; отзыв руководителя практики о проведении зачетного занятия; анализ открытого занятия аспиранта, поведенного другим аспирантом; отзыв научного руководителя о разработанных аспирантом учебно-методических материалах или дидактических средствах.</p> <p>Требования к выполнению заданий по индивидуальному плану.</p>	<p>не выполнено одно, часть или все задания индивидуального плана аспиранта, либо задания выполнены, но не в полном объеме, либо качество выполнения не соответствует установленным требованиям</p>	<p>все задания по индивидуальному плану выполнены в полном объеме качество выполнения соответствует установленным требованиям</p>

5.2.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП (приведены в таблице 5).

Таблица 5

Типовые виды контрольных заданий
<b>1 семестр:</b>
1. 1 часть инд. задания: Формирование рабочей программы учебной дисциплины кафедры СУГР «Методы и средства экспериментальных исследований» в ПО РПД, как основы учебно-методического комплекса, использование в работе справочной системы Консультант-Плюс
2. 2 часть инд. задания. Выполнение домашнего задания по разработке УМК по дисциплине Методы и средства экспериментальных исследований, консультирование по его выполнению. Работа с ЭБС.
3. 3 часть инд. задания. Работа с контентом Blackboard (BB) кафедры СУГР: заполнение контента дисциплины Методы и средства экспериментальных исследований в соответствии с утвержденной структурой УМКД
<b>2 семестр</b>
1. Проведение индивидуального занятия на тему «Формирование коммуникативной компетенции будущих инженеров» (разработка плана занятия, выбор формы представления материала, педагогической технологии).
2. Тема выбирается из числа предложенных руководителем практики, как правило, касается тем новых исследований в области теории и методики высшего образования.
3. Посещение занятий ведущих преподавателей УрГУПС, участие в открытых занятиях аспирантов, анализ занятий, обсуждение
<b>4 семестр</b>
1. Проведение зачетного занятия по дисциплине «Основы компьютерного проектирования и моделирования устройств электроснабжения» в группе обучающихся (разработка плана занятия, выбор формы представления материала, педагогической технологии), анализ занятия, обсуждение.
2. Вид занятия, тема предлагается научным руководителем аспиранта, как правило, касается темы научного исследования аспиранта.
3. Разработка методические указания к выполнению лабораторных работ: «Применение метода КЭ для моделирования устройств электроснабжения» по дисциплине «Математическое моделирование систем и процессов»,
4. Разработка плана самообразования с учетом возможности изменения научного и педагогического профиля своей профессиональной деятельности
5. Разработка траекторий профессионального и личностного развития
6. Руководство научно-исследовательской деятельности обучающегося в курсовом проекте на тему «Расчет токораспределения в контактной подвеске»

5.3.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

При проведении педагогической практики предусматривается последовательный текущий контроль выполнения индивидуального плана в каждом семестре.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета аспиранта, как правило, в составе комиссии преподавателей кафедры «Управление персоналом и социология», отвечающих за проведение практики.

Допуском к защите является выполнение аспирантом индивидуального плана в полном объеме, подтвержденное документально, наличие положительных отзывов о результатах его работы в семестре, наличие всех форм отчетности, предусмотренных в семестре.

По результатам прохождения педагогической практики выставляется оценка «зачтено». Итоговая оценка по результатам освоения педагогической практики в полном объеме учитывает результаты всех семестров обучения, положительный результат соответствует оценке «зачтено».

Запись в аттестационную ведомость по педагогической практике и зачетную книжку аспиранта вносит руководитель практики, закрепленный соответствующим приказом.

## 6 Перечень литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

6.1. Учебная литература						
6.1.1. Обязательная литература						
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол -во. экз.	Кол-во. точек подкл	Web-ссылка
Л1.1	Околелов О. П.	Педагогика высшей школы	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017	-	15	<a href="http://znanium.com/go.php?id=546123">http://znanium.com/go.php?id=546123</a>
Л1.3	Ходусов А. Н.	Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016	-	15	<a href="http://znanium.com/go.php?id=544551">http://znanium.com/go.php?id=544551</a>
6.1.2. Дополнительная литература						
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол -во. экз.	Кол-во. точек	Web-ссылка
Л2.1	Кудряшева Л. А.	Психология и педагогика	Москва: Вузовский учебник, 2015			<a href="http://znanium.com/go.php?id=511071">http://znanium.com/go.php?id=511071</a>



Л2.2	Воронин В. М., Наседкина З. А.	Психология и педагогика: учебное пособие для студентов технических специальностей всех форм	Екатеринбург : Изд-во УрГУПС, 2014			<a href="http://biblioserver.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&amp;I21DBN=KN&amp;P21DBN=KN">http://biblioserver.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&amp;I21DBN=KN&amp;P21DBN=KN</a>
<b>6.1.3. Методические разработки</b>						
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол -во. Экз.	Кол-во. Точек подкл	Web-ссылка
Л3.2	Качалова Л. П., Качалов Д. В.	Педагогика и психология высшей школы: учебно-методическое пособие для аспирантов	Екатеринбург: УрГУПС, 2016	-	15	<a href="http://biblioserver.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&amp;I21DBN=KN&amp;P21DBN=KN">http://biblioserver.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&amp;I21DBN=KN&amp;P21DBN=KN</a>
Л3.3	Оськина М. Н.	Подготовка преподавателей технических вузов к методической работе: учебно-	Екатеринбург : УрГУПС, 2013	60		<a href="http://biblioserver.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&amp;I21DBN=KN&amp;P21DBN=KN">http://biblioserver.usurt.ru/cgi-bin/irbis64r_13/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&amp;I21DBN=KN&amp;P21DBN=KN</a>
<b>6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>						
Э1	<a href="http://www.acur.msu.ru/metodical.php">www.acur.msu.ru/metodical.php</a>					
Э2	<a href="http://www.vovr.ru">http://www.vovr.ru</a>					
Э3	<a href="https://bb.usurt.ru">https://bb.usurt.ru</a>					
Э4	<a href="https://help.blackboard.com/ru-ru">https://help.blackboard.com/ru-ru</a>					

## 7 Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

<b>7.1 Перечень программного обеспечения</b>	
7.1.1	Операционная система Windows; Программное обеспечение Microsoft Office.
<b>7.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.2.1	Консультант-Плюс

## 8 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения практических занятий (занятий семинарского типа), групповых и индивидуальных консультаций используются специальные помещения - компьютерный класс, оснащенный специализированной мебелью и персональными компьютерами с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью. Для самостоятельной работы обучающихся также используется читальный зал университета.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Уральский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО УрГУПС)

**Лист внесения изменений**  
на 20\_\_\_ / 20\_\_\_ учебный год

По

---

(индекс(шифр) и наименование дисциплины)

---

(шифр специальности и наименование специализации, форма обучения)

Программа педагогической практики переутверждена с изменениями.

Основание:

---

(внесение изменений в учебный план, введение нового учебного плана, введение новой типовой учебной программы, иные причины – указать, какие)

В программу практики вносятся следующие изменения:

---

Разработчик(и):

Уч. степень, уч. звание, должность      Подпись \_\_\_\_\_      И.О. Фамилия  
Дата

Заведующий кафедрой      Подпись \_\_\_\_\_      И.О. Фамилия  
Дата

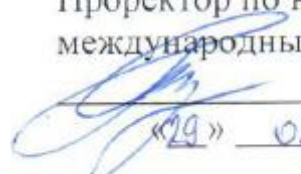
Председатель УМК факультета      Подпись \_\_\_\_\_      И.О. Фамилия  
Дата

Зам. декана факультета      Подпись \_\_\_\_\_      И.О. Фамилия  
Дата

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
**«Уральский государственный университет путей сообщения»**  
 (ФГБОУ ВО УрГУПС)

**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по научной работы и  
 международным связям

  
 С. В. Бушуев  
 «29» 08 2016

**Б2.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта  
 профессиональной деятельности (в том числе исследовательская практика)**

**Программа практики**

Закреплена за кафедрой	<i>«Экономика транспорта»</i>
Учебный план	<i>38.06.01 «Экономика» Направленность (профиль) «Экономика и управление народным хозяйством»</i>
Квалификация	<i>Исследователь. Преподаватель-исследователь</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Объем практики	
ЗЕ/часов по учебному плану	<i>3 ЗЕ/108часов</i>
в том числе	
аудиторские занятия	
самостоятельная работа	<i>108 часов</i>
Виды контроля в семестрах	<i>Зачет (4 семестр для очной формы обучения)</i>
Форма практики	<i>Дискретная</i>
Способы проведения	<i>Стационарная, выездная</i>

**Распределение часов по семестрам (очное)**

Вид занятий	№ семестров, число учебных недель в семестрах																	
	1		2		3		4		5		6		7		8		Итого	
	уп	пп	уп	пп	уп	пп	уп	пп	уп	пп	уп	пп	уп	пп	уп	пп	уп	пп
Сам. работа							108	108									108	108
Итого							108	108									108	108

Разработчик(и):  
Программу составил(и)  
к.э.н., доцент

Подпись  \_\_\_\_\_ О.В.Селина

Рецензент(ы):  
Руководитель ОП ВО  
Зав.кафедрой «Экономика транспорта», д.э.н.,  
профессор

Подпись  \_\_\_\_\_ С.В. Рачек

Руководитель производственной практики

Подпись  \_\_\_\_\_ Г.А.Камаретдинова

Начальник отдела докторантуры  
и аспирантуры  
д.т.н., профессор


Подпись  \_\_\_\_\_ Н.Ф.Сирина

Начальник службы Экономики и финансов  
Свердловской железной дороги – филиала  
ОАО «РЖД»

Подпись  \_\_\_\_\_ Л.А. Каитанова

Программа практики одобрена на заседании кафедры протокол от 29.08.2016 №1

Заведующий кафедрой,  
д.э.н., профессор

Подпись  \_\_\_\_\_ С.В.Рачек

## Содержание

1. Цель и задачи практики	3
2. Место практики в структуре образовательной программы	3
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Содержание практики	6
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике с указанием форм отчетности	7
6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	10
7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем при (необходимости)	11
8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения	11
Лист переутверждения программы практики	12

## 1. Цель и задачи практики

Производственное обучение аспирантов по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика» является составной частью образовательной программы высшего образования.

*Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе исследовательская практика)* (далее – исследовательская практика): систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирования у аспирантов навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы: теоретического анализа, компьютерного моделирования экономических процессов и экспериментального исследования.

*Задачи исследовательской практики:*

- 1) углубление теоретических знаний аспирантов;
- 2) закрепление навыков практической работы по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика»;
- 3) закрепление навыков планирования и организации научного исследования;
- 4) изучение современных научных исследований и их анализ с целью написания литературного обзора для кандидатской диссертации;
- 5) формирование способности самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в профессиональной деятельности;
- 6) приобретение опыта подготовки выпускной квалификационной работы.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО аспирантуры по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика» практика аспирантов является обязательным разделом образовательной программы аспирантуры, относится к Блоку «Практики» и направлена на формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной программы практики.

К началу прохождения *исследовательской практики*: аспиранты овладевают новыми теоретическими знаниями и развивают профессиональные компетенции по дисциплинам ОП, предшествующим прохождению практики (таблица 1).

Таблица 1

Предшествующие дисциплины

№ п/п	Код	Наименование дисциплины	знать	уметь	владеть
1	Б1.В.ОД.2	Методология научного исследования	принципы системного подхода и системного анализа как методологической базы научных исследований;	грамотно оформлять результаты исследований	конкретными методами и технологиями исследования и проектирования социально-экономических систем и процессов, позволяющими аспиранту участвовать в научно-исследовательских работах

Исследовательская практика является основой для последующего прохождения практики и подготовки доклада по НКР (диссертации), а также написания кандидатской диссертации (таблица 2).

Таблица 2

Последующие дисциплины

№ п/п	Код	Наименование дисциплины	знать	уметь	владеть
1	Б2.3	Преддипломная практика	основные способы и методы апробации полученных результатов исследований	обрабатывать имеющуюся информацию по заданной теме	навыками публичного выступления с докладом о результатах проведенных научных исследований
2	Б4.Д.1	Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	основные методы обработки, систематизации информации	излагать полученные результаты исследований в виде научных статей и докладов на конференциях	способами представления информации

### 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты преддипломной практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, которые далее рассматриваются в качестве показателей для оценивания компетенций (Таблица 3)

Таблица 3

Планируемые результаты производственной (НИР) практики

Компетенция		Результаты освоения
Код	Содержание	
<b><u>ОПК-2</u></b>	готовностью организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки	<b>Знать:</b> основы и закономерности функционирования научно-исследовательского коллектива; <b>Уметь:</b> выявлять особенности развития исследовательского коллектива в заданной предметной и научной областях; <b>Владеть:</b> методикой организации исследований в научной отрасли.
<b><u>ПК-4</u></b>	способностью адаптировать результаты современных экономических исследований для целей решения экономических проблем, возникающих в деятельности организаций и государственной политике	<b>Знать:</b> основные работы ученых в области современных экономических исследований. <b>Уметь:</b> критически оценивать результаты научных трудов ученых и применять полученные знания для выработки организационных мер по решению экономических проблем в деятельности предприятий и государственной политике. <b>Владеть:</b> навыками адаптации результатов современных экономических исследований к конкретным условиям функционирования отрасли.

Компетенция		Результаты освоения
Код	Содержание	
<b><u>ПК-5</u></b>	владением методологией теоретических и экспериментальных исследований в области экономики и финансов	<b>Знать:</b> основные результаты исследований современных ученых в области экономики и финансов <b>Уметь:</b> применять на практике современные способы и методы организации деятельности предприятий в области экономики и финансов. <b>Владеть:</b> современными методами проведения научных исследований в области экономики и финансов.
<b><u>ПК-6</u></b>	владением культурой научного исследования в области экономики и финансов, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий	<b>Знать:</b> основные виды информационно-коммуникационных технологий и способы их применения в практической деятельности. <b>Уметь:</b> применять на практике современные информационно-коммуникационные технологии с целью повышения культуры научного исследования. <b>Владеть:</b> культурой научного исследования в области экономики и финансов.
<b><u>УК-1</u></b>	способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	<b>Знать:</b> основные методы разработки новых решений исследовательских и практических задач. <b>Уметь:</b> проводить критический анализ и оценку современных научных достижений с целью генерирования собственных идей. <b>Владеть:</b> методикой применения новых идей на практике, в том числе в междисциплинарных областях.

В результате прохождения производственной (НИР) практики аспирант должен:

<b>Знать:</b>
основные теоретические концепции, описывающие все стороны функционирования современных методов и технологий научных исследований; основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам экономики и управления народным хозяйством; государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика»;
<b>Уметь:</b>
анализировать современные публикации по теме исследования и выявлять проблематику и закономерности развития явлений и процессов; интерпретировать информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности; применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач; уметь разрабатывать рабочие планы и программы научного исследования; уметь организовывать и проводить научные исследования, в том числе, статистические исследования и опросы; уметь проводить сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
<b>Владеть:</b>
современными методами исследования; навыками проведения самостоятельного исследования в рамках заданной темы и представления полученных результатов в виде научного доклада или статьи.



#### 4. Содержание практики

*Исследовательская практика* является стационарной. Место проведения исследовательской практики – ФГБОУ ВПО Уральский государственный университет путей сообщения; инновационные и инжиниринговые центры, научно-исследовательские институты; предприятия, опытно-промышленные участки и другие заинтересованные организации по профилю подготовки аспирантов.

Время проведения *исследовательской практики* 2 недели во втором семестре второго курса в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса.

Общая трудоемкость *исследовательской практики* составляет 3 зачетные единицы – 108 часов.

По итогам практики аспирант составляет отчет и готовит презентацию по исследуемой проблеме. Защита отчета проводится в виде выступления на кафедре. Зачет - 4 семестр.

Структура исследовательской практики представлена в таблице 4.

Таблица 4

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы)	Виды работ	Трудоемкость, час	Формы текущего контроля	Компетенции
1	Организация практики	Ознакомление аспирантов с целями и задачами практики, общими требованиями к выполнению индивидуального задания, оформление отчета	8	Утверждение плана выполнения исследования научным руководителем	ОПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, УК-1
2	Выполнение индивидуального задания	Приобретение навыков участия в коллективной научно-исследовательской работе в составе организации. Знакомство с современными методиками и технологиями работы в научно-исследовательских организациях. Опыт выступлений с докладами на научно-исследовательских семинарах. Овладение профессиональными умениями проведения содержательных научных дискуссий, оценок и экспертиз. Подготовка научных материалов для написания кандидатской диссертации.	84	Периодические проверки выполнения индивидуального задания	ОПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, УК-1
3	Подведение итогов практик. Защита отчета	Подготовить презентацию по результатам научных исследований. Выступить с докладом на семинаре, конференции	16	Защита отчета по практике. Выступление с докладом. Выставление оценки.	ОПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, УК-1
Итого			108		

В качестве индивидуального задания аспиранту поручается рассмотрение следующих вопросов:

- углубленное изучение источников экономической, финансовой, социальной, управленческой информации;
- расширение знаний основных понятий, категорий и инструментов экономических и прикладных экономических дисциплин;
- осуществление поиска информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач в соответствии с темой диссертации;
- осуществление выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- апробация современных методов сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, методов и приемов анализа экономических явлений и процессов с помощью теоретических и эконометрических моделей;
- анализ и интерпретация финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организации, академической или ведомственной научно-исследовательской организации, учреждения системы высшего образования;
- оценка сведений о поведении хозяйствующих агентов, их затратах и результатах, функционировании рынков, финансовых и информационных потоках, производственных и научно-исследовательских процессах;
- построение на основе описания ситуаций теоретических и эконометрических моделей, анализ и содержательная интерпретация полученных результатов;
- обобщение полученных результатов.
- подготовка к публикации статьи, согласованной с темой кандидатской диссертации;
- составление развернутой библиографии по теме главам диссертации.

Конкретное содержание практики с учетом индивидуального задания определяется аспирантами совместно с руководителями исследовательской практики с учетом научных и учебно-методических интересов и возможностей кафедр университета и закрепляется в индивидуальном плане.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике с указанием форм отчетности**

### **5.1 Указание форм отчетности по практике**

Обязательными формами отчетности по исследовательской практике в каждом семестре освоения являются:

- индивидуальный план исследовательской практики
- отчет аспиранта о прохождении практики;
- отзыв руководителя практики о ее прохождении аспирантом.

### **5.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

В фонд оценочных средств практики входит:

5.2.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций приведен в пункте 3 «Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами

освоения образовательной программы». В качестве этапа формирования компетенций рассматривается семестр.

5.2.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

В качестве показателей оценивания компетенций принимаются результаты сформированности компетенций, которые приведены в таблице 5.

5.2.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе образовательной программы.

Формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы основывается:

- на индивидуальных заданиях по практике (таблица 4), соотнесенные с объектами практик;
- отчета по практике;
- вопросов к защите отчета по практике.

5.2.3.1 Примерный перечень индивидуальных заданий соотнесенных с видами профессиональной деятельности приведен в таблице 6.

Таблица 6 - Индивидуальные задания по практике

Наименование разделов индивидуального задания	Коды формируемых компетенций
Составление плана научно-исследовательской работы аспиранта. Обоснование объекта и предмета исследования. Постановка цели и задач исследования.	ОПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, УК-1
Написание литературного обзора по теме диссертации.	ОПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, УК-1
Подготовка теоретической части исследования	ОПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, УК-1
Подготовка научных публикаций по теме исследования	ОПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, УК-1
Выступления с докладами на научных конференциях	ОПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, УК-1

5.2.3.2 Отчет по практике выполняется с учетом предъявляемых требований, включающий обязательное выполнение индивидуального задания указанного в совместном рабочем графике (плана) проведения практики.

*Защита отчета производится устно (возможен вариант выступления с докладом на кафедральной конференции).*

Таблица 7 – Типовые вопросы к защите отчета по практике

Вопросы для оценки формирования компетенций	Формируемая компетенция
1. Какие существуют методы организации работы исследовательского коллектива?	ОПК-2
2. Какие экономические проблемы были выявлены в процессе прохождения практики?	ПК-4
3. Какие существуют современные способы и методы организации деятельности предприятий в области экономики и финансов?	ПК-5
4. Какие информационно - коммуникационные технологии применяются на практике в научных исследованиях?	ПК-6
5. Каково текущее состояние объекта диссертационного исследования? какие виды анализа применялись при работе над исследованиями?	УК-1

## Результаты сформированности компетенций

Оцениваемые результаты сформированности компетенций/шифр компетенции (см.таблицу 2)	Оценочное средство при проведении промежуточной аттестации/форма отчетности	критериев оценивания компетенций/ шкала оценивания	
		компетенции не сформированы, соответствует академической оценке «не зачтено»	Уровень 1 (пороговый), соответствует академической оценке «зачтено»
<b>4 семестр</b>			
ОПК-2 ПК-4 ПК-5 ПК-6 УК-1	Утвержденный индивидуальный план исследовательской практики; отчет аспиранта о прохождении практики; отзыв руководителя практики о ее прохождении аспирантом; Требования к выполнению заданий по индивидуальному плану.	Не выполнено одно, часть или все задания индивидуального плана аспиранта, либо задания выполнены, но не в полном объеме, либо качество выполнения не соответствует установленным требованиям	Все задания по индивидуальному плану выполнены в полном объеме качество выполнения соответствует установленным требованиям

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

При проведении практики предусматривается последовательный текущий контроль выполнения совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета обучающегося. Как правило, *в состав комиссии входят руководители практики от Университета, заведующий выпускающей кафедры или по его поручению ответственный за производственную (НИР) практику, преподаватели кафедры «Экономика транспорта» отвечающих за проведение практики*, также учитывается оценка руководителя практики со стороны профильной организации, указанная в отзыве.

Допуском к защите является выполнение обучающимся совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание в полном объеме, подтвержденное документально, наличие положительного отзыва руководителя профильной организации, наличие всех форм отчетности, предусмотренных в 4 семестре (очная форма).

По результатам прохождения исследовательской практики выставляется оценка «зачтено».

Запись в аттестационную ведомость по практике и зачетную книжку обучающегося вносит руководитель практики, закрепленный соответствующим приказом на практику.

## 6. Перечень литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

<b>6.1 Перечень обязательной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</b>			
<b>6.1.1. Обязательная учебная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сирина Н. Ф.	Кандидатская диссертация: от первых шагов до защиты	Екатеринбург: УрГУПС, 2011
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Резник	Докторант вуза: диссертация, подготовка к защите, личная организация: Практическое пособие	Москва: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М»,
Л2.2	Райзберг	Диссертация и ученая степень: Пособие для соискателей	Москва: Издательский Дом «ИНФРА-М»,
<b>6.1.3. Методические разработки</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Рачек С. В., Смольянинов А. В., Лапшин В. Ф., Качалов Д. В., Пикалин Ю. А., Коньшева Е. В.	Магистерская диссертация: методические указания для магистрантов по направлению подготовки 38.06.01 – «Экономика»	Екатеринбург: УрГУПС, 2016

<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>	
Э1	Российская книжная палата <a href="http://www.bookchamber.ru">http://www.bookchamber.ru</a>
Э2	Институт научной информации по общественным наукам РАН <a href="http://www.inion.ru">http://www.inion.ru</a>
Э3	Всероссийский институт научно-технической информации РАН <a href="http://www.viniti.ru">http://www.viniti.ru</a>
Э4	Российская государственная библиотека <a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>
Э5	Российская национальная библиотека <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a>
Э6	BlackBoard [Электронный ресурс]: <a href="https://bb.usurt.ru/">https://bb.usurt.ru/</a>

**7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем при (необходимости)**

<b>7.1 Перечень программного обеспечения</b>	
7.1.1	MS Office
<b>7.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
7.2.1	Справочная система «КонсультантПлюс»
7.2.2	АСПИЖТ

**8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

8.1	<p>Для самостоятельной работы обучающихся на базе ФГБОУ ВО «УрГУПС» материально-техническое обеспечение включает в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) компьютерный класс «Экономика предприятий и организаций железнодорожного транспорта» - ауд. Б4-35, техническое обеспечение: персональные компьютеры;</li> <li>2) читальный зал университета.</li> </ol> <p>У аспирантов имеется возможность работы в библиотеке с выходом в Интернет на сайты исследуемых организаций и предприятий, получения информации Государственного управления по статистике для сопоставления с данными аналогичных компаний и организаций.</p>
-----	--

## Лист переутверждения программы практики

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО УрГУПС)

### Лист внесения изменений

на 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ учебный год

По

---

(индекс (шифр) и наименование дисциплины)

---

(шифр специальности и наименование специализации, форма обучения)

**Программа практики переутверждена с изменениями. Основание:**

(внесение изменений в учебный план, введение нового учебного плана, введение новой типовой учебной программы, иные причины – указать, какие)

В программу практики вносятся следующие изменения:

---

Разработчик(и):

Уч. степень, уч. звание, должность

Подпись \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Дата

Заведующий кафедрой

Подпись \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Дата

Председатель УМК факультета

Подпись \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Дата

Зам. декана факультета

Подпись \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Дата

Руководитель производственной  
практики

Подпись \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия